Рамочный договор N ____
возмездного оказания услуг

г. Самара «_____» _____ ____ г.

_____ (наименование или Ф.И.О.), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующий на основании _____ (документ, подтверждающий полномочия), с одной стороны и

Индивидуальный предприниматель Билык Евгений Иванович, ОГРНИП: 326632700106019, ИНН: 631183185787, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании записи в записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей от 11.06.2026 года, с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор устанавливает общие условия оказания Исполнителем Заказчику консалтинговых (консультационных) и/или юридических услуг и/или услуг по правовому анализу документов (далее – Услуги), которые будут применяться в случае согласования Сторонами настоящего Договора Заявок на оказание Услуг (далее – Заявки). Конкретный перечень, сроки, стоимость и порядок оказания Услуг определяются Сторонами в Заявках (Приложениях), являющихся неотъемлемыми частями настоящего Договора.

1.2. Настоящий Договор не является публичной офертой (ст. 437 ГК РФ). Исполнитель вправе отказать в заключении Договора любому лицу без объяснения причин, если иное не установлено законом.

1.3. Настоящий Договор не налагает на Заказчика обязательства направлять Исполнителю Заявки на оказание Услуг и не налагает обязательства на Исполнителя предоставлять Услуги Заказчику до согласования Сторонами соответствующей Заявки на оказание услуг.

1.4. Исполнитель оказывает Услуги на основании документов и информации, предоставленных Заказчиком. Заказчик гарантирует достоверность, полноту и актуальность предоставляемых им данных. Исполнитель не обязан проводить независимую проверку фактов, изложенных Заказчиком, и не несет ответственность за действия третьих лиц, не являющихся соисполнителями по настоящему Договору. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее качество оказанных им Услуг, которое явилось следствием недостоверности, неполноты или несвоевременности предоставленных Заказчиком данных.

1.5. Исполнитель вправе привлекать к оказанию Услуг третьих лиц. Для привлечения к оказанию Услуг третьих лиц не требуется согласие Заказчика.

2. Заявка на Услуги

2.1. Заказчик в течение срока действия настоящего Договора вправе предоставлять (направлять) Исполнителю Заявки на оказание Услуг. В Заявке допускается указание следующей информации:

- перечень, необходимых Заказчику Услуг и их характеристики;
- способ оказания Услуг;
- требование к результату оказания Услуг;
- стоимость и сроки оказания Услуг;

- иные сведения, которые по мнению Сторон настоящего Договора целесообразно указать в Заявке.

Подписывая Заявку, Заказчик подтверждает, что ознакомлен с условиями настоящего Договора и принимает их.

2.2. Исполнитель вправе оказать Заказчику помощь (консультационную, методическую) в подготовке проекта Заявки.

2.3. Подписанная Заказчиком Заявка является окончательным техническим заданием на выполнение Исполнителем Услуги по настоящему Договору. Исполнитель не несёт ответственности за неточности, упущения или неполноту Заявки, если они не были вызваны заведомо недобросовестными действиями Исполнителя.

2.4. Исполнитель, рассматривает направленную Заказчиком Заявку и в случае согласия с условиями, указанными в ней и наличием возможности выполнения Услуг, указанных в Заявке, подписывает Заявку со своей стороны и возвращает 1 экземпляр (в случае подписания документов на бумажном носителе) Заказчику, допускается подписание документов с использованием ЭДО.

2.5. Исполнитель не считается принявшим Заявку к исполнению и не связывает себя какими-либо обязательствами до тех пор, пока Заявка не будет подписана Исполнителем. Любые действия Исполнителя, предшествующие подписанию Заявки (включая запрос документов, уточнение условий, консультации, частичное выполнение действий в порядке жеста доброй воли), не рассматриваются как акцепт Заявки, не создают у Исполнителя обязанности исполнить Заявку в полном объёме и не лишают Исполнителя права отказаться от её исполнения без объяснения причин. Подписанная Исполнителем Заявка является единственным основанием для возникновения у Исполнителя обязанностей, вытекающих из Заявки.

2.6. Условия настоящего Договора распространяются на Услуги, указанные в Заявках на оказание услуг, подписанные Сторонами настоящего Договора.

2.7. Подписанные Сторонами настоящего Договора Заявки на оказание услуг являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.8. Внесение изменений и дополнений в Заявку допускается с письменного согласия обеих Сторон.

3. Сроки оказания Услуг

3.1. Сроки оказания Услуг определяются Сторонами Договора и указываются в Заявках. При этом в Заявках могут быть установлены обстоятельства (события), определяющие начало, окончание, приостановку, увеличение или уменьшение сроков оказания Услуг, а также изменяющие перечень и объем Услуг.

3.2. Условия начала, окончания, приостановки срока оказания Услуг по настоящему Договору могут быть определены в Заявках. В случае, если Заказчик на запрос Исполнителя не направил необходимые документы, Исполнитель вправе приостановить течение срока оказания Услуг по соответствующей Заявке до момента получения таких документов или ответов на запросы. В период приостановки не включается в срок оказания Услуг. Нарушением сроков оказания услуг не признается задержка, вызванная необходимостью получения разъяснений от органов власти или третьих лиц.

4. Стоимость Услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость Услуг и порядок их оплаты по каждой Заявке определяется Сторонами в соответствующей Заявке и может устанавливаться в различных видах, в том числе, но не ограничиваясь:

- фиксированной суммы за весь объём услуг;
- почасовой ставки с указанием количества часов;

- абонентской платы (фиксированной суммы за период);
- комбинированным способом (например, фиксированная, почасовая);
- гонораром успеха.

4.2. Стоимость Услуг включает в себя все издержки Исполнителя, связанные с их исполнением, кроме случаев, когда в Заявках не установлено иное.

4.3. Заказчик производит все платежи Исполнителю путем перечисления денежных средств на банковские реквизиты, указанным Исполнителем в счете на оплату Услуг.

4.4. Надлежащим исполнением Заказчиком обязательства по оплате Услуг является поступление денежных средств на корреспондентский счёт банка Исполнителя в полном объёме и в установленный срок. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на корреспондентский счёт банка Исполнителя.

5. Порядок приемки Услуги

5.1. По результатам оказания Услуги, Исполнитель формирует, подписывает со своей стороны Акт оказанных услуг и/или Отчет о проделанной работе, который направляет Заказчику.

5.2. Заказчик в течении 3 рабочих дней с даты получения Акта оказанных услуг/Отчета о проделанной работе обязан подписать полученный им Акт оказанных услуг/Отчет о проделанной работе и направить (возвратить) его Исполнителю, либо в этот же срок направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта оказанных услуг/Отчета о проделанной работе.

Мотивированный отказ должен содержать:

- конкретный перечень недостатков оказанных услуг;
- ссылки на условия Договора, Заявки или нормативных правовых актов, которые нарушены Исполнителем.

Не допускается мотивированный отказ, содержащий общие формулировки («некачественно», «не в полном объёме», «результат не достигнут», «услуги оказаны не так, как ожидалось») без указания конкретных нарушений.

5.3. Если по истечении 3 (три) рабочих дней с даты получения Заказчиком Акта оказанных услуг/Отчета о проделанной работе Исполнитель не получил подписанный Заказчиком Акт оказанных услуг/Отчет о проделанной работе и не получил мотивированный отказ Заказчика от подписания указанных документов, Услуги считаются оказанными с надлежащим качеством и принятыми Заказчиком в полном объёме без замечаний. Односторонний Акт, составленный Исполнителем, будет признаваться надлежащим доказательством оказания Услуг, Исполнитель вправе требовать от Заказчика оплаты на основании такого Акта.

5. Обязательства Сторон

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и подписанными Сторонами настоящего Договора Заявками.

6.1.2. Своевременно уведомлять Заказчика об обстоятельствах, которые могут повлиять на качество, сроки или возможность оказания услуг (в том числе о конфликте интересов, отсутствии необходимой информации, невозможности получить запрашиваемые документы от третьих лиц).

6.1.3. Вносить Заказчику рекомендации (предложения), реализация которых по мнению Исполнителя, будет способствовать достижению оптимального результата Услуги.

6.1.4. Предоставлять Заказчику по завершении оказания услуг Акт сдачи-приемки услуг, либо отчет о проделанной работе, если иное не предусмотрено Заявкой.

5.1.5. Обеспечивать конфиденциальность информации, полученной от Заказчика, в порядке, предусмотренном Договором.

6.2. Исполнитель имеет право:

6.2.1. Самостоятельно определять способы и методы оказания услуг, если иное прямо не указано в Заявке.

6.2.2. Привлекать к оказанию Услуг третьих лиц (соисполнителей, экспертов, специалистов) без дополнительного согласования с Заказчиком. Исполнитель не обязан раскрывать Заказчику факт привлечения третьих лиц, кроме случаев, когда это прямо предусмотрено условиями Заявки.

6.2.3. Запрашивать у Заказчика любые дополнительные документы, сведения и пояснения, необходимые для надлежащего оказания Услуг. Срок оказания Услуг приостанавливается на период ожидания ответа от Заказчика (если иное не указано в Заявке).

6.2.4. Приостановить оказание Услуг по Заявке в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, предоставления запрошенных документов и/или информации, иного существенного нарушения условий настоящего Договора. Период приостановки оказания Услуг не включается в срок оказания Услуг.

6.2.5. Отказаться от исполнения Заявки (полностью или в части) в случаях:

- если по мнению Исполнителя, нарушение срока (задержка) предоставления Заказчиком запрошенных Исполнителем документов и информации может оказать влияние на результат Услуги, либо сделать выполнение Услуги невозможным;

- нарушение сроков оплаты Услуги (включая авансовые платежи) более чем на 5 (пять) рабочих дней.

Об отказе от исполнения Заявки Исполнитель письменно уведомляет Заказчика с указанием причины. Такой отказ не является нарушением Договора и не влечёт ответственности Исполнителя.

6.2.6. Исполнитель сохраняет за собой право оказывать консалтинговые и юридические услуги любым третьим лицам, включая прямых конкурентов Заказчика, если это не предусматривает разглашение сведений, составляющих конфиденциальную информацию Заказчика.

6.3. Заказчик обязан:

6.3.1. Своевременно подписывать Заявки, направлять их Исполнителю и оплачивать услуги в порядке и сроки, предусмотренные Договором и Заявкой.

6.3.2. Предоставлять Исполнителю по его запросу (в том числе устному) полные, достоверные и актуальные документы, сведения и пояснения, необходимые для оказания Услуг. Заказчик несёт ответственность за последствия непредоставления, несвоевременного предоставления или предоставления недостоверных сведений.

6.3.3. По запросу Исполнителя выдать Исполнителю доверенность на представление интересов Заказчика в судах и/или государственных органах для целей выполнения Услуг. Невыдача доверенности в установленный срок считается отказом Заказчика от Заявки с обязательством оплатить фактически понесённые Исполнителем расходы.

6.3.4. Обеспечить явку своих представителей (руководителя, свидетелей, экспертов) в суд, на переговоры или в иные органы, если их присутствие признано Исполнителем необходимым и о необходимости явки Заказчик был уведомлен не менее чем за 2 (два) рабочих дня.

6.3.5. Незамедлительно (в течение 2 рабочих дней) уведомлять Исполнителя об изменении своих платёжных, почтовых, электронных реквизитов, а также о смене лиц, уполномоченных на взаимодействие с Исполнителем.

6.3.6. Соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной от Исполнителя (включая правовые позиции, стратегии, методы работы, образцы документов).

6.3.7. Своевременно принять и оплатить оказанные Исполнителем Услуги согласно настоящего Договора и Заявки на оказание услуг.

6.4. Заказчик имеет право:

6.4.1. Получать от Исполнителя информацию о ходе оказания услуг.

6.4.2. Отказаться от исполнения Заявки в любое время, письменно уведомив Исполнителя. В этом случае Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактически оказанные услуги и понесённые расходы на дату получения уведомления об отказе от Договора. Под фактически оказанными услугами понимаются любые действия Исполнителя, совершённые до получения уведомления об отказе, включая изучение документов, анализ законодательства, подготовку проектов (даже если они не переданы Заказчику), консультации, участие в переговорах и судебных заседаниях и прочее. Фиксация объёма фактически оказанных услуг подтверждается внутренними учётными документами Исполнителя (табели учёта рабочего времени, журналы, переписка) без необходимости оформления отдельного Акта.

Если сумма аванса превышает стоимость фактически оказанных услуг, разница подлежит возврату Заказчику в течение 10 (десять) рабочих дней с даты получения Исполнителем уведомления об отказе. Если фактически оказанных услуг на сумму, превышающую аванс, Заказчик оплачивает разницу в течение 10 (десять) рабочих дней с даты получения требования Исполнителя.

6.4.3. Давать Исполнителю указания, связанные с оказанием услуг, если такие указания не противоречат закону, условиям Договора и Заявки. Исполнитель вправе не исполнять указания, которые могут повлечь нарушение закона, этических норм или создать конфликт интересов. В таком случае Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о причинах отказа.

7. Обработка персональных данных

7.1. Стороны признают, что в процессе исполнения настоящего Договора и Заявок к нему Исполнитель может получить доступ к персональным данным сотрудников, представителей, контрагентов Заказчика, а также иных лиц, данные которых предоставлены Заказчиком.

7.2. Обработкой персональных данных является любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон о персональных данных»).

7.3. Настоящим Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство осуществлять обработку персональных данных в целях и объёме, необходимых для исполнения настоящего Договора и Заявок.

7.4. Заказчик гарантирует, что до момента передачи персональных данных Исполнителю он получил все необходимые согласия Субъектов персональных данных на их обработку, включая передачу Исполнителю и обработку Исполнителем. Заказчик несёт полную ответственность за отсутствие или недействительность таких согласий.

7.5. В случае предъявления к Исполнителю требований со стороны субъектов персональных данных или контролирующих органов (Роскомнадзор) вследствие неправомерной обработки данных, предоставленных Заказчиком, Заказчик обязан

возместить Исполнителю все документально подтверждённые расходы (включая штрафы, судебные издержки).

8. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае невозможности выполнения Услуг, возникшей по вине Заказчика, Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактически оказанные Услуги и понесённые расходы Исполнителя, связанные с исполнением Услуг.

8.3. В случае, когда невозможность выполнения Услуг возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

8.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

8.5. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 8.4. настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

8.7. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 8.4. настоящего Договора, срок исполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

8.8. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 8.4. настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более 1 (один) месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

8.9. К обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажор) для целей настоящего Договора Стороны в числе прочего относятся: изменение законодательства или судебной практики, а также опубликование официальных разъяснений государственных органов, которые делают невозможным или экономически нецелесообразным оказание услуги в согласованном объеме. В таком случае Исполнитель вправе предложить изменить условия Заявки либо приостановить ее выполнение до урегулирования вопроса.

8.10. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за любые косвенные убытки, упущенную выгоду, потерю деловой репутации, потерю данных или доходов, а также за невозможность использования полученных результатов, даже если Исполнитель был предупрежден о возможности таких убытков. Ответственность Исполнителя ограничивается стоимостью конкретной Услуги, оказанной ненадлежащим образом, но не более суммы, уплаченной Заказчиком по конкретной Заявке.

8.11. Исполнитель не несет ответственности за любые решения, действия (бездействие) государственных органов, органов местного самоуправления, судов, административных, правоохранительных и иных органов, нотариусов, должностных и иных лиц, наделенных властными или распорядительными полномочиями (далее – "Органы и должностные лица"), а также за последствия таких решений, действий или бездействия, включая случаи, когда Исполнитель представлял интересы Заказчика в

указанных органах и перед указанными лицами, готовил и подавал документы, давал консультации или совершал иные юридически значимые действия.

9. Заверения

9.1. Заказчику известно, и он соглашается, что:

9.1.1. Органы и должностные лица обладают дискреционными полномочиями (свободой усмотрения) в рамках закона, и Исполнитель не гарантирует конкретный исход рассмотрения обращения, заявления, иска, жалобы или дела.

9.1.2. Негативный для Заказчика результат (в том числе отказ, приостановление, возврат документов, вынесение судебного акта не в пользу Заказчика, привлечение к ответственности) сам по себе не свидетельствует о ненадлежащем качестве услуг Исполнителя и не является основанием для привлечения Исполнителя к ответственности, если Исполнитель действовал разумно и добросовестно, соблюдая формальные требования и сроки.

9.1.3. Бремя доказывания того, что негативный результат наступил исключительно вследствие виновных действий (бездействия) Исполнителя, а не в связи с усмотрением Органа или должностного лица, лежит на Заказчике.

9.1.4. Исполнитель не является гарантом законности действий третьих лиц (включая Органы и должностные лица) и не возмещает убытки, вызванные их решениями, даже если такие решения впоследствии были отменены как незаконные.

10. Разрешение споров

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

10.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Самарской области только после соблюдения Сторонами обязательного претензионного порядка, установленного в п. 10.3–10.4 настоящего Договора.

10.3. Сторона, чьи права нарушены, направляет другой Стороне письменную претензию с указанием:

- сути нарушения;
- ссылок на условия Договора и/или Заявки;
- размера требований (если возможно определить);

10.4. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть её и направить мотивированный ответ в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения претензии.

11. Срок действия Договора, Порядок изменения и расторжения Договора

11.1. Текст настоящего Договора размещен в сети Интернет на странице по адресу: zakupki-help.ru/documents. Договор считается заключенным между Исполнителем и Заказчиком без составления отдельного письменного документа, подписанного Сторонами (ни на бумажном носителе, ни через системы электронного документооборота – ЭДО), в момент подписания Заказчиком и Исполнителем первой Заявки на оказание услуг.

11.2. Расторжение настоящего Договора не влечёт автоматического прекращения обязательств Сторон по Заявкам, подписанным Сторонами до момента расторжения Договора. Такие Заявки исполняются Сторонами в полном объёме, а обязательства по ним прекращаются после их исполнения и взаиморасчётов.

11.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить условия настоящего Договора, разместив новую редакцию на сайте zakupki-help.ru не менее чем за 5 (пять)

календарных дней до вступления изменений в силу. Условия Договора в новой редакции применяются к Заявкам, подписанным Сторонами после даты вступления изменений в силу. Заявки, подписанные ранее, исполняются в прежней редакции Договора. Заказчик вправе отказаться от изменений, расторгнув Договор путём письменного уведомления Исполнителя до даты вступления изменений в силу. В этом случае Договор считается расторгнутым с даты вступления изменений в силу, а действующие Заявки исполняются в прежней редакции.

11.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в любое время, письменно уведомив Заказчика за 5 (пять) календарных дней. Расторжение Договора не освобождает Заказчика от обязанности оплатить Услуги, оказанные до момента расторжения Договора.

11.5. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Исполнителя за 5 (пять) календарных дней. В этом случае Заказчик оплачивает Услуги, фактически оказанные Исполнителем до момента расторжения Договора, а также понесённые Исполнителем расходы.

12. Заключительные положения

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

12.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

12.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны. Запрещается уступка права требования (цессия) по настоящему Договору и Заявкам без письменного согласия другой Стороны. Согласие на уступку считается не полученным, если не выражено явно в письменном виде.

12.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.6. Стороны признают юридическую силу документов (включая Заявки, Акты, Отчёты, уведомления, претензии), переданных по электронной почте с адресов, указанных в Заявках, и подписанных простой электронной подписью (отсканированная копия с собственноручной подписью, PDF-файл с наложенной подписью или фото подписанного документа). Способ «скан-копии» приравнивается к письменной форме.

Приложения:

1. Рекомендуемая форма Заявки на оказание услуг (Приложение N ___).
2. Примерная форма Акта оказания услуг (Приложение N ___).

12. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

Исполнитель:
Индивидуальный предприниматель Билык Евгений Иванович, ОГРНИП: 326632700106019, ИНН: 631183185787

Приложение N 1
к рамочному Договору
возмездного оказания услуг
от «____»_____ ____ г. N _____

Заявка
на оказание услуг
от «___»_____ ____ г. N ____

г. _____ «___»
_____ года

_____ *(наименование или Ф.И.О.)*, именуем__ в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ *(должность, Ф.И.О.)*, действующ__ на основании _____ *(документ, подтверждающий полномочия)*, во исполнение Договора возмездного оказания услуг _____ *(указать наименование договора)* от «____»_____ ____ г. N _____ (далее - Договор), просит Исполнителя оказать следующие услуги:

1. Перечень оказываемых услуг: _____ *(вид, объем, условия, характеристика услуг)*.

2. Требования к оказанию услуг: _____.

3. Иное: _____.

Настоящая Заявка составлена в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

Заказчик:

_____/_____ (подпись/Ф.И.О.)

Исполнитель:

_____/ _____(подпись/ ФИО)

Приложение N 2
к Договору возмездного оказания услуг
от "__"_____ ____ г. N ____

Акт N ____
об оказании услуг
по договору оказания услуг

г. _____ «___» _____ ____ г.

_____ *(наименование или Ф.И.О.)*, именуем__ далее «Исполнитель», в лице _____ *(должность, Ф.И.О. уполномоченного представителя)*, действующ__ на основании _____ *(документ, подтверждающий полномочия)*, с одной стороны и

_____ *(наименование или Ф.И.О.)*, именуем__ далее «Заказчик», в лице _____ *(должность, Ф.И.О. уполномоченного представителя)*, действующ__ на основании _____ *(документ, подтверждающий полномочия)*, с другой стороны составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Заявкой №_____ от _____года на оказание услуг и Договором возмездного оказания услуг от «___»_____ ____ г. N ___ Исполнителем в период _____ оказаны услуги по _____.

2. В целях оказания услуг Исполнитель совершил следующие действия:

- _____ *(содержание, характеристики, объем)*;

- _____ *(содержание, характеристики, объем)*.

3. Услуги по _____ оказаны Исполнителем полностью, своевременно и надлежащим образом.

Претензий со стороны Заказчика к Исполнителю не имеется.

4. Стоимость оказанных услуг составила _____ (_____) рублей ___ копеек, без НДС (НДС не облагается на основании _____).

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик: Исполнитель: